Администрация Городского округа Коломна
Московской области
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 15.03.2024 № 705

О внесении изменений в постановление администрации Городского округа Коломна Московской области от 29.03.2022 № 903 «О мерах по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях Городского округа Коломна Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь постановлением Правительства Московской области от 14.03.2019 № 124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области», а также для повышения эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях Городского округа Коломна Московской области:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Антикоррупционные стандарты муниципального учреждения и муниципального унитарного предприятия Городского округа Коломна Московской области, утвержденные постановлением администрации Городского округа Коломна Московской области от 29.03.2022 № 903 «О мерах по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях Городского округа Коломна Московской области» следующие изменения:

1) подпункты 4.2.1 и 4.2.2 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.1.Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники муниципальной организации.

В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов руководитель муниципальной организации утверждает перечень функций

Правительство Московской области

муниципальной организации, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее - коррупционно опасные функции).

К числу коррупционно опасных функций относятся:

закупка товаров, работ и услуг для нужд организации;

получение и сдача в аренду имущества;

реализация имущества, в том числе непрофильных активов;

любые функции, предполагающие финансирование организацией деятельности физических и юридических лиц (например, предоставление кредитов, спонсорской помощи и т.д.).

Приведенный перечень коррупционно опасных функций не является исчерпывающим. Его содержание должно определяться спецификой конкретной муниципальной организации и особенностями условий, в которых она функционирует.

С учетом перечня коррупционно опасных функций руководитель муниципальной организации утверждает перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (далее - перечень), подлежащий актуализации не реже одного раза в год.

В перечень включаются должности заместителя руководителя муниципальной организации, главного бухгалтера муниципальной организации, работников контрактной службы (контрактный управляющий) муниципальной организации, а также иные должности работников муниципальной организации, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками (по согласованию с органом администрации Городского округа Коломна Московской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальной организации (далее - учредитель)).

Муниципальная организация направляет копию перечня в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения учредителю.

Лица, занимающие должности, включенные в перечень, ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют декларацию конфликта интересов (далее - декларация) по форме согласно приложению 1 к Антикоррупционным стандартам.

Порядок рассмотрения декларации утверждается руководителем муниципальной организации в отношении работников муниципальной организации.

4.2.2. Муниципальная организация не реже 1 раза в год осуществляет оценку коррупционных рисков в соответствии с рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, с учетом специфики деятельности муниципальной организации.»;

2) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Городского округа Коломна Московской области в срок до 29.03.2024 обеспечить:

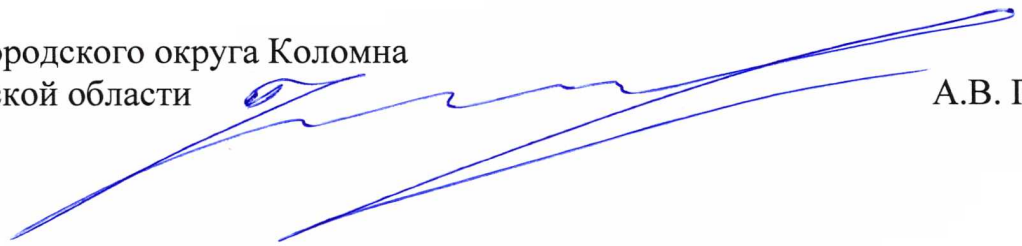
Правительство Московской области

1) разработку и утверждение перечня коррупционно опасных функций муниципальной организации;

2) актуализацию перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками, в соответствии с утвержденным перечнем коррупционно опасных функций муниципальной организации.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации и разместить на официальном сайте Городского округа Коломна Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.kolomnagrad.ru.

Глава Городского округа Коломна
Московской области А.В. Гречищев



Лист согласования к документу № согл-307736153-2 от 12.03.2024
Инициатор согласования: Воробьева Е.И. Начальник отдела муниципальной службы и кадров Администрация Городского округа Коломна 3.4.
Согласование инициировано: 11.03.2024 11:16
Краткое содержание: Проект постановления администрации Городского округа Коломна "О внесении изменений в постановление администрации Городского округа Коломна Московской области от 29.03.2022 № 903 «О мерах по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях Городского округа Коломна Московской области»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ Тип согласования: **последовательное**

N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Комментарии
Этап: Этап 1 Тип согласования: последовательное				
1	Черткова И.Н.		Перенаправлено 12.03.2024 14:41	Прошу рассмотреть
	Матюшин Н.С.		Согласовано 13.03.2024 10:10	-
1.1	Черткова И.Н.		Согласовано 14.03.2024 10:16	-
Тип согласования: последовательное				
2	Воробьева Е.И.		Подписано 14.03.2024 10:57	-

Проект внес:

Начальник отдела
муниципальной службы и кадров

Е.И. Воробьева

Согласовано:

Начальник правового управления

И.Н. Черткова

Отп. 1 экз.
Разослано: 2экз.-в дело,
по 1экз. отдел муниципальной службы
и кадров

Воробьева Е.И. 8(496)612-58-23

Приложение
к постановлению администрации Городского
округа Коломна Московской области
от «____»_____2024 года №_____

«Приложение 1
к Антикоррупционным стандартам
муниципального учреждения и
муниципального унитарного предприятия
Городского округа Коломна Московской области

ДЕКЛАРАЦИЯ
конфликта интересов[1]
(далее – декларация)

Я,

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
ознакомлен с Антикоррупционными стандартами
_____
(далее - муниципальная организация), требования указанных стандартов и Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов
в
_____
(наименование муниципальной организации)
мне понятны.

_____ _____
(подпись лица, представившего декларацию) (фамилия, инициалы лица, представившего декларацию)

Кому: (указывается ФИО и должность руководителя муниципальной организации)	
От кого: (ФИО лица, представившего декларацию)	
Должность: (указывается должность лица, представившего декларацию):	
Дата заполнения:	

Трудовая деятельность за последние 10 лет

Дата		Наименование организации	Должность	Адрес организации
начало	окончание			

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "Да"

[1] Понятие "конфликт интересов" установлено статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Правительство Московской области

или "Нет" на каждый из них. [2]

Вопросы:

1. Владеете ли Вы или Ваши родственники[3], иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, акциями (долями, паями) в компании, находящейся в деловых отношениях с муниципальной организацией либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности муниципальной организации?

2. Являетесь ли Вы или Ваши родственники, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, членами органов управления, работниками в компании, находящейся в деловых отношениях с муниципальной организацией либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности муниципальной организации?

3. Замещаете ли Вы или Ваши родственники, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, должности в органах государственной власти Московской области и (или) органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области (при положительном ответе указать орган и должность)?

4. Работают ли в муниципальной организации Ваши родственники, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (при положительном ответе указать степень родства, Ф.И.О., должность)?

5. Выполняется ли Вами иная оплачиваемая деятельность в сторонних организациях в сфере, схожей со сферой деятельности муниципальной организации?

6. Участвовали ли Вы от лица муниципальной организации в сделке, в которой Вы имели личную (финансовую) заинтересованность?

7. Замещали ли Вы в течение двух последних лет должность государственного гражданского или муниципального служащего?

8. Замещают ли на текущий момент Ваши родственники, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, должность государственного или муниципального служащего?

9. Если на какой-либо из вопросов Вы ответили "Да", то сообщали ли Вы об этом в письменной форме работодателю (работнику либо должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)?

10. Известны ли Вам иные обстоятельства, не перечисленные в настоящей декларации, которые, по Вашему мнению, вызывают или могут вызвать конфликт интересов?

При ответе "Да" на любой из указанных выше вопросов необходимо детально изложить подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Настоящим подтверждаю, что указанные выше вопросы мне понятны, данные мною ответы и пояснительная информация являются исчерпывающими и достоверными.

_____ _____

(подпись лица, представившего декларацию) (фамилия, инициалы лица, представившего декларацию)

Декларацию принял[4]:

---

[2] Ответ "Да" необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения.

[3] Лица, состоящие в близком родстве или свойстве (родители, усыновители, супруги), дети (в том числе усыновленные), братья, сестры (в том числе сводные), а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей).

[4] Заполняется работником либо должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в муниципальной организации.

Правительство Московской области

Должность:_____

_____ _____

(подпись) (фамилия, инициалы)

"___" _____ ____ г.

Решение по декларации:

Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю указанную работником ситуацию как конфликт интересов	
Рекомендуется с согласия работника изменить его трудовые обязанности (указать какие), способные привести к возникновению конфликта интересов	
Рекомендуется с согласия работника временно отстранить его от исполнения трудовых обязанностей, которые влекут или могут повлечь конфликт интересов	
Рекомендуется с согласия работника перевести его на должность, предусматривающую выполнение трудовых обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Рекомендуется рассмотреть вопрос об увольнении работника по инициативе работодателя за дисциплинарные проступки в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации	

Должность[5]:_____

_____ _____

(подпись) (фамилия, инициалы)

"___" _____ ____ г.»

[5] Заполняется руководителем муниципальной организации

Правительство Московской области